



## Bestyrelsen ved Munkensdam Gymnasium

- Mødedato: 3. juni 2025
- Mødested: Munkensdam Gymnasium
- Mødetidspunkt: Kl. 16.00
- Sluttidspunkt: Kl. 18.00
- Deltagere: Per Krogh Hansen, Niels Erikstrup Mortensen, Birgitte Munk Grunnet, Karen Albrechtsen, Malte Mads Vedebech, Oliver Dusart, Anders Krogh Thomsen, Trine Willumsen, Lise Fossø og Per Møller
- Fraværende: Ingen
- Ved bestyrelsesmødet deltager desuden skolens økonomiansvarlige Mads Mariegaard
- Referent: Lise Fossø



**Dagsorden m. referat**  
**Bestyrelsen ved Munkensdam Gymnasium**  
**3. juni 2025**

1. Godkendelse af dagsorden og underskrivelse af referat fra d. 17. marts 2025
2. Meddelelser
3. Status på optagelsesprocessen
4. Opfølgning/status på visions- og strategiarbejdet
5. Selvevaluering af 2024/25
6. Budgetopfølgning maj 2025
7. Bestyrelsens mødeplan for 2025/26
8. Evt.



---

## 1. Godkendelse af dagsorden og underskrivelse af referat fra d. 17. marts 2025

---

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

Referatet fra bestyrelsesmødet d. 17. marts 2025 blev godkendt og underskrevet. Rektor rundsender referatet hvor navnene på bestyrelsesmedlemmerne efterfølgende bliver tilføjet.



---

## 2. Meddelelser

---

- Rektor takkede Oliver for sin indsats i bestyrelsen. Oliver bliver student til sommer og stopper derfor i bestyrelsen. Oliver erstattes af Katrine Bekker fra 1u.
- Rektor orienterede om status på "Kravleskulpturen" på p-pladsen. Med udskillelsen af værket fra Trapholt til Kolding Kommune (og udlånt til Munkensdam Gymnasium) sorterer vedligehold af værket juridisk under "kunstnerens respektret". Skolen er derfor i dialog med Trapholt om en mere lempelig vedligeholdelsesplan for værket. Skolen har desuden underskrevet en kontrakt med Ny Carlsbergfondet vedrørende kunst i Blok 7.
- Rektor samt bestyrelsesformanden og -næstformanden har overvejet om den ny reform, herunder epx, skulle have været et selvstændigt punkt på mødets dagsordenen. Da vi stadig afventer institutionsloven, som ifølge undervisningsministeren kommer i løbet af sommeren, er der ikke noget konkret nyt at drøfte. Derfor blev punktet ikke sat på dagsordenen.
- Rektor informerede om, at vi for tiden afvikler eksaminer og årsprøver.
- Malte Mads Vedebech orienterede om, at der er blevet nedsat et AI-udvalg med elever, lærere og ledelse, der er godt i gang med at formulere en politik for brugen af generativ AI på MDG mm.



---

### 3. Status på optagelsesprocessen

---

**Sagsfremstilling:** Med et søgetal på 435 og en endelig kapacitet på 348 stod der d. 1. marts 2025 77 1. prioritetsansøgere til Munkensdam Gymnasium til fordeling. Regionen varetager frem til 1. juli fordelingen af ansøgerne (omvælgerne). Efter d. 1. juli er det institutionerne selv som kan optage elever under hensyntagen til den endelige kapacitet. Pt. har Munkensdam Gymnasium 17 elever noteret til optagelsesprøve d. 13. juni.

#### **Bilag:**



Bilag til optag og fordeling forår 2025

#### **Indstilling:**

Tages til efterretning

#### **Beslutning:**

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.



---

#### 4. Opfølgning/status på visions- og strategiarbejdet

---

**Sagsfremstilling:** I kølvandet på vores strategidag på Kellers Park har den nedsatte visionsstyregruppe arbejdet med en konkretisering af 7 visionsprojekter jf. bilagte oversigt. Visionsstyregruppen har desuden arbejdet med procesdokumentationen som for medarbejderne er gjort tilgængelig på forsiden af skolens intranet Lectio ([LINK](#)).

#### Bilag:



Status på visions- og strateg 2025-203

#### Indstilling:

Tages til efterretning

#### Beslutning:

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning. Det foreløbige procesdokument sendes til bestyrelsen sammen med referatet fra dette møde.



---

## 5. Selvevaluering 2024/25

---

**Sagsfremstilling:** Som beskrevet i skolens kvalitetssikringssystem og som følge af bekendtgørelseskravet i *Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser (kap. 10, Institutionens kvalitetssystem og målinger af elevernes/kursisternes trivsel)* har skolens ledelse udarbejdet bilagte selvevaluering for skoleåret 2024/25. Rektor redegør for skoleåret 2024/25 og for fokusområderne for det kommende skoleår.

**Bilag:**

Er eftersendt pr. mail.

**Indstilling:**

Tages til efterretning

**Beslutning:**

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning med følgende spørgsmål/kommentarer:

- Er der et mørketal ift. antal af elever, der får psykologhjælp? Får nogle elever psykologhjælp gennem deres forældres private sundhedsforsikring i stedet for PPR?
- Det rykker i den rigtige retning med den sociale trivsel. Det er spændende om tiltag som færre fordybelsestimer i 2g og puljetidskurser får positiv effekt på trivslen. Det er vigtigt, at ændringen i antallet af fordybelsestimer kommunikeres til 2g eleverne.
- Kan samtalerne ved afslutningen af grundforløbet omtales som udviklingssamtaler i stedet for bekymringssamtaler? Rektor taler med studievejledningen om formuleringen.
- OBS på procedure vedr. kommunikation mellem forældre og lærere, når forældrekonsultationerne afskaffes.
- Overgangsfrekvensen til videregående uddannelser for studenterårgangen 2020/21 er lav ift. tidligere. Det bemærkes at 2020/21 var et af Coronaårene. Vi kigger på overgangsfrekvensen igen næste år og får en indikation på om der er tale om en tendens. Generelt ligger skolen 4-6% over landsgennemsnittet i overgangsfrekvens.
- Selvevalueringen er en ganske udmærket rapport.



---

## 6. Budgetopfølgning maj 2025

---

**Sagsfremstilling:** Skolens økonomifunktion har udarbejdet bilagte budgetopfølgning for maj 2025. Der er mindre bevægelser. Budgettet er naturligvis på indtægtssiden rettet til i forhold til optaget på de 12 klasser. Tilsvarende på udgiftssiden ift. løn. Grundet en øgning i merarbejde og en langtidssygemelding er det forventede årsresultat gået fra et mindre overskud på ca. 200 tKr. til et mindre underskud på – 200 tKr.

### Bilag:



Budget 25  
opfølgning 15. maj :

### Indstilling:

Tages til efterretning

### Beslutning:

Bestyrelsen tager budgetopfølgningen til efterretning.



---

## 7. Bestyrelsens mødeplan for 2025/26

---

**Sagsfremstilling:** Skolens administration har udarbejdet bilagte forslag til mødeplan for det kommende skoleår.

### Bilag:



Mødeplan for  
bestyrelsen 2025-26.

### Indstilling:

Mødeplanen rettes til ved mødet hvorefter der udsendes kalender invitationer for 2025/26. OBSer på evt. bestyrelsesseminar i efteråret 2026.

### Beslutning:

Bilagte mødeplan for 2025/26 blev gennemgået og justeret:

Mandag d. 29.9.2025, kl. 16.00 – 18.00 (Ordinært bestyrelsesmøde)

Tirsdag d. 4.11.2025, kl. 12.00 – 16.00 (Bestyrelsesseminar og ordinært bestyrelsesmøde)

Mandag d. 16.3.2026, kl. 16.00 – 18.00 (Ordinært bestyrelsesmøde)

Onsdag d. 6.5.2026, kl. 12.00 – 16.00 (Bestyrelsesseminar)

Mandag d. 1.6.2026, kl. 16.00 – 18.00 (Ordinært bestyrelsesmøde)

Efter bestyrelsesmødet udsendes mødeindkaldelser i Outlook. Det bemærkes, at mødet d. 6.5 bliver det konstituerende bestyrelsesmøde efter kommunalvalget i nov. 2025 og at mødet d. 1.6 bliver med den nye bestyrelse.



---

**9. Evt.**

---

Der var ikke noget til punktet.



<b>Digitale underskrifter indsamles via Addo Sign/MitID</b>	
Per Krogh Hansen	Oliver Dusart
Niels Erikstrup Mortensen	Edel Clausen
Trine Villumsen	Karen Albrechtsen
Anders Krogh Thomsen	Birgitte Munk Grunnet
Lise Fossø	Per Møller
Malte Mads Vedebech	

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

  <b>Per Rægaard Lykke Møller</b> d3f4e5ac-574c-46ce-b77e-b53c4bed58e3 2025-09-23 09:26:29Z	  <b>Edel Lund Clausen</b> fec8d602-3a71-4445-838d-750cc5f13257 2025-09-23 09:40:58Z
  <b>Trine Villumsen</b> 31a410cb-4df9-45a6-87d1-c6a7a57bdbca 2025-09-23 11:45:22Z	  <b>Lise Fossø</b> bd32fde2-4c55-4b6e-9b55-c8474c072f35 2025-09-23 12:01:03Z
  <b>Per Krogh Hansen</b> 06f15376-ca54-4f50-9bb7-36d62f29e304 2025-09-23 12:17:24Z	  <b>Niels Erikstrup Mortensen</b> dedab379-62ed-466d-b024-abebc8a96529 2025-09-23 13:42:54Z
  <b>Malte Mads Vedebech</b> a43e9a78-93c4-4440-a93d-a2ac7c0412f1 2025-09-23 17:12:04Z	  <b>Anders Krogh Thomsen</b> 061257b9-c8e8-4b70-9f5b-74bd788de0b4 2025-09-24 08:40:12Z



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed  
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

  <b>Oliver Palmer Dusart</b> 95b1d1e8-0f88-407e-8e61-30e007db6b9a 2025-09-25 07:41:56Z	  <b>Karen Albrechtsen</b> bd5beff9-638e-4d23-a070-284103f279fc 2025-09-25 10:14:06Z
  <b>Birgitte Munk Grunnet</b> 590d63cf-7efb-4911-ab33-bbeaa9bbbc4d 2025-09-29 12:47:04Z	

## Dokumenter i transaktionen

Referat bestyrelsesmøde 03-06-2025 til udsendelse og underskrift.pdf *SHA256:*  
792328cc2ea097fa88509943a84007897600f8f6c20689b9600e037acf5949eb



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed  
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.