



bedst til indsigt og udsyn

**MUNKENS DAM GYMNASIUM**

Tøndervej 100 6000 Kolding

Tlf 7660 3060 Fax 7660 3061

[munkensdam@munkensdam.dk](mailto:munkensdam@munkensdam.dk)

[www.munkensdam.dk](http://www.munkensdam.dk)

## Bestyrelsen ved Munkensdam Gymnasium

Mødedato: 18. september 2013

Mødetidspunkt: kl. 16:00

Sluttidspunkt: kl. 18:00

Til stede: Charlotte Szocska (formand), Ib Hansen, Chris Fløe Svenningsen, Tine Roos Nørgaard, Christoffer Müller Madsen, Alexander Bjørn Jensen, Egon Jensen, Trine Villumsen, Lene Hauge.

Fraværende: Per Andersen

Referent: Jørn Andersen.

**Dagsorden**  
**Bestyrelsen ved Munkensdam Gymnasium**  
**18-09-13**

Sagsnummer:

0. Godkendelse af dagsorden og underskrivelse af referat
1. Budgetopfølgning
2. Administrationsudvidelse og modernisering
3. Kvalitetssikring
4. Studieretninger og valgfag for skoleåret 2014-2015
5. Kapacitet
6. Vedtægtsændringer
7. Resultatlønsrapport – 2012-2013
8. Resultatlønskontrakt – 2013-2014
9. Fleksibelt klasseloft
10. Meddelelser
11. Eventuelt



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

18-09-2013

**bedst til indsigt og udsyn**

---

## 0. Godkendelse af dagsorden og referat

---

De to nye medlemmer Per Andersen og Trine Villumsen blev præsenteret, hvorefter dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af et nyt punkt 9 - Flexibelt klasseloft.

Referatet fra sidste møde blev godkendt og underskrevet.



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

18-09-2013

bedst til indsigt og udsyn

---

## 1. Budgetopfølgning

---

### Sagsfremstilling:

I bilag 1 ses hovedtallene for regnskabet for de første 8 måneder af hhv. 2012 og 2013. Dette giver anledning til følgende bemærkninger:

- I indtægten for de 8 første måneder af 2012 indgår der udover taxametertilskuddet også et tilskud på 2.5 mio. kr. til renovering af naturfagslokalerne
- Stigningen i personaleomkostningen på ca. 2,7 mio. skyldes dels en ekstra klasse og dels en større udbetaling af overtid i juli 2013 end juli 2012.
- Driften for de 8 første måneder af 2012 indeholder en ekstraordinær stor udgift til indkøb af møbler – ca. 0,3 mio. kr.
- OK13 giver isoleret set anledning til en større lønudgift, men den lokalaftale vi har indgået indeholder en effektivisering, der svarer til en væsentlig del heraf. Desuden valgte 5 lærere at gå på pension ved sidste skoleårs udgang.

Samlet set giver ovenstående ikke anledning til at ændre på forventningen til årets resultat.

Rektors indstilling: Orientering

Bestyrelsens beslutning: Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.



bedst til indsigt og udsyn

---

## 2. Administrationsudvidelse og modernisering

---

### **Sagsfremstilling:**

Pladsforholdene i administrationen er trange og har flere uhensigtsmæssige arbejdspladser.

Arkitektfirmaet Billund/Hansen er blevet kontaktet med henblik på at komme med et forslag, der tilgodeser vores behov, som er følgende:

- Større sekretariat, så sekretærerne får bedre arbejdsforhold
- Et kontor til hver af uddannelseslederne incl. mødefaciliteter
- Frokoststue
- Elevator til bogkælder
- Afskærmet teknikrum
- Evt. kælder under udbygningen, så bogkælder kan udvides

### **Rektors orientering på bestyrelsesmødet:**

Arkitekternes forslag blev beskrevet og kommenteret af Rektor. Det er i det store og hele udtryk for de ønsker og behov, som nævnes under sagsfremstillingen, omend der er ting, der skal rettes til/justeres ikke mindst i forhold til alarm og sikkerhed.

Bestyrelsen ønsker ikke en ny skitse, men ønsker en undersøgelse af muligheden for en kompaktreol i kælderen, der kan spare en kælderudvidelse og dermed bl.a. kan reducere m<sup>2</sup>-prisen.

Rektor undersøger denne mulighed til næste bestyrelsesmøde.

Bestyrelsens beslutning: Bestyrelsen tager stilling til administrationsudvidelsen på næste bestyrelsesmøde.

Der blev givet grønt lys for en udvidelse af det trange køkken på lærerværelset.



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

18-09-2013

bedst til indsigt og udsyn

---

### 3. Kvalitetssikring

---

#### **Sagsfremstilling:**

Skolens kvalitetssikringssystem er beskrevet i "Kvalitetssikring på Munkensdam Gymnasium"

I indeværende skoleår arbejdes overordnet med følgende evalueringer på MG:

- Den lovpligtige UndervisningsMiljøVurdering (UMV) gennemføres ved en spørgeskemaundersøgelse i efteråret 2013. Undersøgelsen tilrettelægges og efterbehandles med deltagelse af elevrepræsentanter.
- Der arbejdes med løbende indberetning til medlemmerne af AMU i forhold til den lovpligtige ArbejdsPladsVurdering (APV) for medarbejderne.
- Der gennemføres pt. en evaluering af introforløbet for 1.g-eleverne.
- Der gennemføres løbende undervisningsevalueringer.
- Elevernes standpunktsevalueringer (karaktergivning).

I løbet af det sidste skoleår er der iværksat en systematisk og gennemsigtig praksis på det centrale område: undervisningsevalueringer.

Den enkelte medarbejders fokus på og indsats omkring skolens overordnede vision og indsatsområder har i det forløbne skoleår været fast emne på dagsordenen under MUS.

Rektors indstilling: Orientering

Bestyrelsens beslutning: Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.



bedst til indsigt og udsyn

---

#### 4. Studieretninger og valgfag for skoleåret 2014-2015

---

##### Sagsfremstilling:

Munkensdam Gymnasiums udbud af studieretninger tager udgangspunkt i følgende principper:

*Der tilstræbes et realistisk udbud af studieretninger, ligesom der tilstræbes gode muligheder for hybridannelser med henblik på at sikre størst sandsynlighed for opfyldelse af elevernes primære valg af studieretning samt for at undgå for store klasser.*

Det betyder at:

- 1) Antallet af studieretninger fastholdes på 9
- 2) Mat A eller Eng A skal være med i studieretningerne

På baggrund af ovenstående og erfaringerne fra tidligere indstiller Rektor derfor, at følgende studieretninger tilbydes elever, der starter på Munkensdam i 2014:

Studieretning	Tredje fag i studieretningen
Matematik A – Fysik B	Kemi B
Matematik A - Biotek A	Fysik B
Matematik A - Biologi B	Idræt B
Samfundsfag A – Matematik A	Biologi C
Engelsk A – Samfundsfag B	Psykologi C
Engelsk A – Tysk A	Mediefag B
Engelsk A – Spansk A	Mediefag B
Musik A – Engelsk A	Samfundsfag B
Engelsk A-Spansk A	Tysk B

Der tilbydes desuden en international tonet studieretning, som bliver en af klasserne med SR: Eng A – Samf B – psykologi C

*Udbud af valgfag:*

Matematik A/B	Engelsk A	Musik A/B/C
Fysik A/B	Tysk A (fortsættersprog)	Billedkunst B/C
Kemi A/B/C	Tysk B (fortsættersprog)	Design C
Biologi A/B/C	Tysk C (fortsættersprog og kun som 3. fr. sprog)	Dramatik B/C
Naturgeografi B/C	Fransk A (fortsættersprog)	Idræt B (kan først vælges i 3.g)
Samfundsfag A/B	Fransk B (fortsættersprog)	Religion B
	Fransk C (fortsættersprog og kun som 3. fr. sprog)	Erhvervsøkonomi C
	Fransk B (begyndersprog og kun som 3. fr. sprog)	Psykologi B/C
	Spansk B (begyndersprog og kun som 3. fr. sprog)	Filosofi B/C
		Latin C
		Græsk C
		Mediefag B/C
		Kinesisk områdestudium C

De foreslåede valgfag indebærer ingen ændringer i forhold til 2013.

Rektors indstilling: Vedtagelse

Bestyrelsens beslutning: Vedtaget





MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

18-09-2013

bedst til indsigt og udsyn

---

## 5. Kapacitet

---

### **Sagsfremstilling:**

I indeværende skoleår er der 26 klasser på Munkensdam Gymnasium. Det svarer til den nuværende kapacitetsfastsættelse.

Det forventes, at næste års søgetal vil være på samme niveau som i indeværende år, hvor vi optog elever til 9 klasser.

Det anbefales, at kapaciteten på Munkensdam Gymnasium fastholdes på de nuværende 26 klasser.

Rektors indstilling: Vedtagelse

Bestyrelsens beslutning: Vedtaget



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

18-09-2013

bedst til indsigt og udsyn

---

## 6. Vedtægtsændringer

---

### Sagsfremstilling:

Nuværende vedtægter for bestyrelsen ved Munkensdam Gymnasium er fra 2006. Siden da er der sket forskellige lovændringer, som vedtægtsforslaget er blevet justeret ud fra, ligesom der er sket en forenkling.

Forretningsordenen skal ligeledes ændres, men her afventes et udspil fra rektorforeningen.

Rektors indstilling: Vedtagelse

Bestyrelsens beslutning: De justrede vedtægter blev vedtaget og underskrevet.



bedst til indsigt og udsyn

---

## 7. Resultatlønsrapport 2012-2013

---

### Sagsfremstilling:

#### Resultatlønsrapport for rektor Lene Hauge for skoleåret 2012-2013

#### Resultatmål

Basisramme=B, ekstraramme=E

- **Internationalisering og talentudvikling**
- *Der måles på initiativer, der fokuserer på internationalisering og talentudvikling.*
  - *Evaluering og evt. justering af planerne for 'den internationale studieretning'- B*

På baggrund af klassens tilbagemeldinger – se særskilt dokument herom – kan følgende konkluderes:

Generelt ser det ud til, at de specielle tiltag, der er gjort for at gøre klassen til en international klasse har fungeret nogenlunde efter hensigten. Der tænkes her på Global Camp, Med verden til frokost, At-forløb om kulturmøder, intro til studieretningsklassen, og studieturen.

Mht. toningen i de forskellige undervisningsforløb ser det imidlertid ganske anderledes ud, idet der er udtalt utilfredshed i klassen, som bl.a. udtaler, at de ikke kan se forskel på denne klasse og en alm. Eng.-samf.-klasse.

Det er meget uheldigt. Samlet set må der derfor konkluderes, at der har været en klar mangel på forventningsafstemning. Eleverne har formentlig haft meget høje forventninger, eksempelvis har de forventet noget længere studieture end de, der fra skolens side har været tænkt på. Endvidere skal de specielle tiltag ekspliciteres og fylde noget mere. For kommende skoleårs nye internationale klasse og 2.i vil følgende blive justeret/indført:

1. Forventningsafstemning
2. Afklaring på i hvor høj grad noget af undervisningen kan omlægges til særlige internationale aktiviteter. Er eleverne evt. parate til at bruge ekstra tid (fritid) på sådanne aktiviteter?
3. Klassens lærere skal alle involveres mere forpligtende, f.eks. skal det fremgå af undervisningsbeskrivelsen, når et forløb er tonet i international retning.
4. Der vil blive arbejdet med nye aktiviteter såsom "gæstelærere"/ world news, spontane udenbys aktiviteter (ekskursioner), operation dagsværk, etc.
5. International logbog, så eleverne og lærerne bliver bevidste om diverse tiltag
6. Elevkontakter inddrages mere. Skype/videohilsen.

7. Specielt fokus på et antal temaer af internationalt tilsnit såsom: klima, musik, sport, fritid, opdragelse, storbyliv, menneskerettigheder, etniske minoriteter, demokrati, kærlighed, seksualitet, frisind, vold, kriminalitet, velfærdsstat, internationale bedrifter/priser, film, kultur, uddannelse, globalisering, mindretal. – se bilag 3

- *Niveauet for aktiviteter og antal af elever, der deltager, fastholdes - eller gerne udbygges - ift. de foregående skoleår. Det drejer sig om: forskerspirercamps, fag-olympiader, konkurrencer og træningscamps. - B*

### **Talent:**

Munkensdam har fortsat en lang række af talentinitiativer. Skolen har fastholdt Forskerspirer og Goethe samt deltagelse i de mange faglige konkurrencer med gode placeringer i mange af konkurrencerne: vinder af den internationale A-lympiade i matematik, vinder af SamfundsCup samt pladser i de internationale finaler i kemi, filosofi og datalogi. Derudover er talentinitiativerne udvidet med 2 årgange ( samlet 13 elever) i Akademiet for talentfulde unge.

Der er udarbejdet en oversigt over årets talentinitiativer og deltagende elever samt en opfølgning her på.

Se bilag 4

- *Munkensdam deltager i den regionale udgave af Akademiet for Talentfulde Unge og opbygger en struktur for den lokale udvælgelse og understøttelse af akademideltagere - B*

### **Akademiet for talentfulde unge**

Akademiet for talentfulde unge har et bredere talentbegreb end de faglige initiativer. Akademiet fokuserer på talent i bred og almen forstand og rammer derfor en anden elevtype, end de elever der tiltrækkes af de faglige konkurrencer.

Skolen udvalgte på baggrund af karakterer og tilbagemeldinger fra lærerteamet en række 2.g'ere. Eleverne gled ind i den allerede igangværende ATU årgang 2011 sammen med de fynske elever. Efteråret havde fokus på akademisk formidling og foråret bestod af selvvalgte seminarer ud fra en meget inspirerende palet af tilbud.

1.g'erne blev ligeledes udvalgt på baggrund af karakterer og tilbagemeldinger fra lærerteamet. Eleverne havde desuden modtaget klassevis orientering om projektet. De indgik i den nyoprettede jyske satellit. Foråret havde Talent og akademisk tænkning i fokus.

Kun én 2.g'er er faldet fra. Alle 1.g'ere holder ved og har næsten alle tilmeldt sig Summer Camp'en.

Regionalt er der af rektorernes styregruppe og den nyansatte projektleder opbygget en struktur, der planlægger og administrerer forløbet. Der er desuden tilknyttet følgeforskning fra Knowledge Lab, SDU. Lokalt er der udviklet et årshjul og herunder opbygget en procedure for udvælgelse af elever, herunder indførelsen af skriftligt motiverede ansøgninger fra eleverne. (Sidstnævnte er den lokale implementering af et regionalt initiativ)

- *Erfaringer med musicalen: 'Vi maler byen rød' videreføres dette skoleår, hvor Munkensdam atter støtter en musical, som eleverne opfører - E*

Se bilag 5

- *Erfaringerne fra sidste års forsøg med anvendelsesorienteret undervisning udbredes ved vidensdeling til en kreds af lærere og implementeres i deltagernes undervisningspraksis. - B*

### **Anvendelsesorienteret undervisning - udbredes og implementeres.**

I skoleåret 2012-2013 blev der i løbet af vinteren afholdt en række work-shops for interesserede lærere. Der blev udbudt work-shops med variation i undervisningen med fysisk aktivitet samt undervisning baseret på Cooperative Learning. Samtidig med disse workshops blev der i en samlet pakke udbudt web-2 work-shops. En række interesserede lærere valgte at samle sig om Cooperative Learning og udskyde fysisk aktivitet til senere.

I alt deltog 8 lærere i work-shops om Cooperative Learning. Disse var af kursusholderne tilrettelagt med fokus på umiddelbar implementering i deltagernes egen undervisning - se beskrivelsen i Mandag uge 5 - nedenfor.

**Fra 'ManDaG' - Ugeskrift for lærere** Uge 05 - 2013 (20. årg.) Bidrag sendes til mandag@munkensdam.dk senest mandag kl. 12.00 – Skriv 'Mandag' i emnefeltet.

### **Studiekredse og work-shops om web 2 og drengepædagogik -**

Vi vil i løbet af vinteren og det tidlige forår gerne have udbredt kendskabet til web 2 mulighederne og til muligheder indenfor anvendelsesorienteret pædagogik (i daglig tale "drengepædagogik"). Derfor opstartes en række interne studiekredse/work-shops i starten af februar og i marts. Vi mener det kan bidrage med nye muligheder til den enkelte lærers undervisning og i praksis planlægger vi to runder med 4 mulige studiekredse i hver.

De 4 første studiekredse kort.

#### **WEB 2.0 Workshop - Google docs:**

Google docs er muligheden for, at grupper har ét fælles dokument at arbejde i samtidig. Det gør det lettere f.eks. at samle gruppearbejdet til et fælles produkt eller forsøgsgruppers data til et samlende datasæt. Det er tidsbesparende og skaber overblik og indsigt samtidig med at arbejdet udføres i de enkelte grupper.

#### **Fysisk aktivitet.**

Fysisk aktivitet som variation i undervisningen. Det drejer sig bl.a. Om walk and talk, orienteringsløb (muligvis vha. af qr koder), mm.

Plus muligheden for at anvende Skype i undervisningen.

#### **Cooperative Learning.**

#### **Facebook og TodaysMeet.**

De 4 næste studiekredse kort.

**Soundcloud.** Soundcloud er et online lydudlejningsprogram, som jeg bruger i historie og samfundsfag. Det egner sig efter min opfattelse vældigt godt til at iværksætte elevernes begrebsforståelse på alle klassetrin, gennem en aktiv begrebsanvendelse.

#### **Blogs og Wikispaces.**

#### **Screencast-o-matic.**

#### **Fakebook og Prezi**

- *Styrke skolens kunstneriske fag – f.eks. via statens huskunstnerordninger -E*

Se bilag 6

- Vægt: 35

- **Lærerressourcer**
- *Mere fleksibel anvendelse af lærerressourcer.*
  - *Der gennemføres i gennemsnit mindst 95% af holdenes årnorm. - B*

### Analyse af gennemførelsen af undervisningen i skoleåret 2012-2013

AT- og øvelseshold er udeladt af beregningerne.

Hold	Holdnorm	Afvigelse		Krediteret	Afvigelse	Afvigelse
		Moduler	Procent		ekskl. Krediteret	ekskl. Krediteret
SUM	13222	48,50	3,84	319,00	-300,50	3,68
Gennemførelse af undervisning			99,99			100,01
GENNEMSNIT			0,01		-0,83	0,01

Se bilag 7

- *I kommende skoleår laves en ekstra indsats for skolens elever med mat B og mat C. Det sker ved at tilføre ressourcer til undervisningen. - E*

Internt har det tidligere været problematiseret at en væsentlig andel af eleverne der blev udtrukket til eksamen i matematik B og til mundtlig eksamen i matematik C endte med at dumpe deres eksamen. Desuden har det været problematiseret at eksamensgennemsnittet på nogle hold med den samme gruppe elever havde en tendens til at ligge væsentligt under årskaracterersnittet. Matematiklærerne har derfor haft fokus på forberedelsen og afviklingen af eksamen for mat B og mat C eleverne. Eksamen og især eksamensspørgsmål på B-niveau og C niveau har således i skoleåret 2012-2013 været diskuteret i matematikfaggruppen og her har diskussionen mundet ud i en fælles praksis for eksamensspørgsmålenes udformning, samt aftaler om brug af bl.a. holddeling i eksamensrepetitionen for især mat C holdenes vedkommende. Nedenstående er sakset fra referatet fra

*Matematiklæremøde 26. februar 2013.*

#### **Eksamensspørgsmål til B-niveau og C-niveau**

*Under dette punkt var der en længere snak om eksamensspørgsmål og disses sammenhæng med undervisningen, samt om hvordan rapporterne indgik i spørgsmålene. ...*

*.... Men der var enighed om, at det var en god idé med bredt formulerede spørgsmål .Spørgsmålene måtte gerne være bygget op med en blød start efterfulgt af krav til en vis bevisførelse.*

*De fleste lader eleverne på skift lave dispositioner til spørgsmålene, som lægges på Lectio. Evt. ses de igennem af læreren.*

*Mht. den sidste fase i undervisningen på C-niveauet, så kan man få ekstra timer til at dele klassen i to dele, de, der afslutter, og de, der fortsætter på B-niveau.*

Konkret er der sket følgende:

#### **Matematik B:**

Indsatsen har her været målrettet en mindre, udvalgt gruppe elever med særlige udfordringer på det ene af matematik B holdene. Det har været tilrettelagt som særlig lektiecafé/lektiehjælp til udvalgte elever som har været placeret udenfor undervisningen. Der er *ikke* tale om det sædvanlige lektiecafé tilbud, men et særligt tilrettelagt forløb med egen lærer.

Der blev i alt udtrukket 5 elever til mundtlig eksamen i mat B.

Det vil være for tyndt et grundlag at lave større og generelle konklusioner på baggrund af 5 elevers resultater, men eksamen forløb således at 4 bestod og én elev dumpede til mundtlig

eksamen. Eleverne havde et mundtligt årskaraktorgennemsnit på 3,4, imens eksamensgennemsnittet lå på 3,6.

Til gengæld gik 70 elever til skriftlig eksamen i matematik B og fik et gennemsnit på 5,9 (2013 gennemsnitstallet kendes ikke for hele landet, men var i 2012 på 5,7) og havde et årskaraktersnit på 6,2. Af de 70 elever var der dog 10 der dumpede eksamen.

Foreløbig er den interne og forsigtige konklusion på baggrund af eksamensresultaterne, at der er grund til at have mere fokus på både skriftlig og mundtlig eksamensrepetition og udformning af eksamensspørgsmål forud for mundtlig eksamen for eleverne på matematik B. Desuden er gruppen af elever der ikke består skriftlig matematik B eksamen meget vigtigt at fokusere på i et fremadrettet lys, pga. antallet der dumper skriftlig eksamen.

### **Matematik C:**

Indsatsen har her været målrettet alle elever med mat C og har som beskrevet i referatet fra matematiklærermødet været tilrettelagt som deletimer. Elever, der potentielt kunne udtrækkes til eksamen i mat C, og elever, der havde valgt at fortsætte med mat B på næste års valghold blev delt i deres respektive klasser.

Der blev så lavet målrettet eksamensrepetition og eksamenstræning med mat C eleverne, samtidig med at de kommende mat B elever fik en grundig introduktion til det matematiske fagprogram "N-spire" som er et vigtigt arbejdsredskab på mat B. Det skal bemærkes at i en enkelt klasse blev eleverne ikke delt, da alle elever potentielt kunne blive udtrukket til mat C eksamen.

I en enkelt klasse blev forløbet evalueret - herunder anbefalede eleverne uden forbehold at gentage forløbet til næste forår med de nye 1.g mat C hold. Se bilag.

Der blev udtrukket 7 elever til eksamen i mat C, samt en elev på særlige vilkår.

Det vil være for tyndt et grundlag at lave større og generelle konklusioner på baggrund af 8 elevers resultater, men eksamen gik godt set i forhold til de i starten nævnte problemstillinger. Alle 8 bestod matematik C eksamen og for eleverne på "almindelige" eksamensvilkår var årskaraktorgennemsnittet på 3,6, imens eksamensgennemsnittet lå på 4,6 (2013 gennemsnitstallet kendes ikke for hele landet, men var i 2012 på 5,0).

Foreløbig er den interne og forsigtige konklusion på baggrund af elevtilbagemeldinger og eksamensresultater at der er grund til at fortsætte den benyttede praksis for udformning af eksamensspørgsmål og repetition forud for eksamen for eleverne på matematik C.

- Vægt: 10
  
- **Frafald - fravær**
- *Der måles på: Mindre frafald – mindre fravær, indsats i forhold til lærere og elever/studerende*
  - *Fastholde frafaldet på nuværende niveau og gerne på et lavere niveau end det foregående år - E*

Se bilag 8

- *Fravær i 2012-2013 på niveau med gennemsnittet af de sidste 3 år – eller gerne lavere - E*

Se bilag 9

- *Flere ressourcer til lektiecaféen ift. sidste år - B*
- *Flere ressourcer til ekstraundervisning ift. sidste år - B*

## Ressourcer til Lektiecafé og ekstraundervisning

2012-13:

Lektiecafé	97,0 timer
<hr/>	
Ekstraundervisning	
Matematik C	42,13 timer
Matematik B	11,1 timer
Matematik A	18 timer
<hr/>	
I alt 2012-13	168,2 timer
<hr/>	

2011-12:

Lektiecafé	75,5 timer
<hr/>	

Ekstra udgift i 12-13 i forhold til 11-

12:	92,7 timer
Svarende til ca.	30.000 kr.

- Vægt: 15
- **Studieparathed og kvalitetssikring**
- *Følgende vil være i fokus:*
  - *Sammenligning af studenternes valg af videreuddannelse for de sidste tre årgange - B*

I første omgang viser tallene for optagne studerende i 2012, 2011, 2010 at Munkensdam's studenter typisk søger videre uddannelse 0-2 år efter studentereksamen, hvorefter relativt få venter 3 år eller mere med at videreuddanne sig.

Søjlen med studenter årgang 2010 er den der viser flest relevante optagelses-år for årgangene 2010, 2011, 2012. Det ses at 42 blev optaget på en videregående uddannelse i 2010, 83 i 2011 og 54 i 2012 - i alt over 3 år er der 179 registrerede optagne på videregående uddannelser.

Det vil være nærliggende at konkludere at i alt 179 ud af 193 studenter er påbegyndt en videregående uddannelse 2 år efter deres studentereksamen - det holder dog næppe, da vi må tage forbehold for studenter der optræder flere gange efter f.eks. at være startet på ét studium 2010 og igen som optaget i f.eks. 2011 efter at det første studium er afbrudt.

Vi har færre tal for årgang 2011 og 2012, men må forvente et tilsvarende forløb for årgang 2011 og 2012. Desværre er KOT - tallene for optagne i 2011 mangelfulde og der mangler tal for studenterårgang 2006 og 2007.

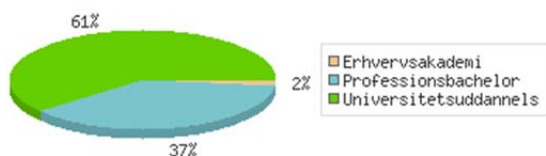


Videre uddannelse optagelsesår	Studenterårgang	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	sum
2010		11	20	45	88	42			206
2011		*	*	18	47	83	20		168
2012		6	5	6	25	54	79	31	206
sum		17	25	69	160	179	99	31	

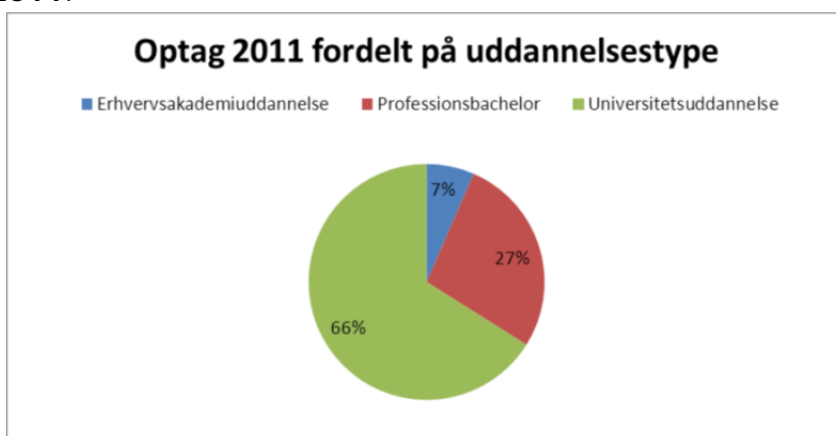
\* tal fra 2006, 2007 ej tilgængelige

I bilagene kan det f.eks. aflæses at der i 2010 var en andel af optagne på 61% til universitetsuddannelser i 2012, imens andelen var på 66% i 2011 og 64% i 2010. Dette er illustreret ved lagkagediagrammer således:

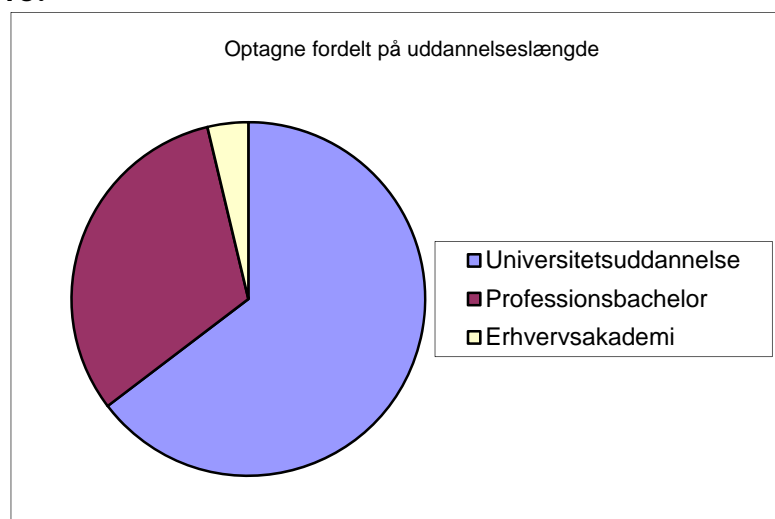
- **Optagelse 2012:**



- **Optagelse 2011:**

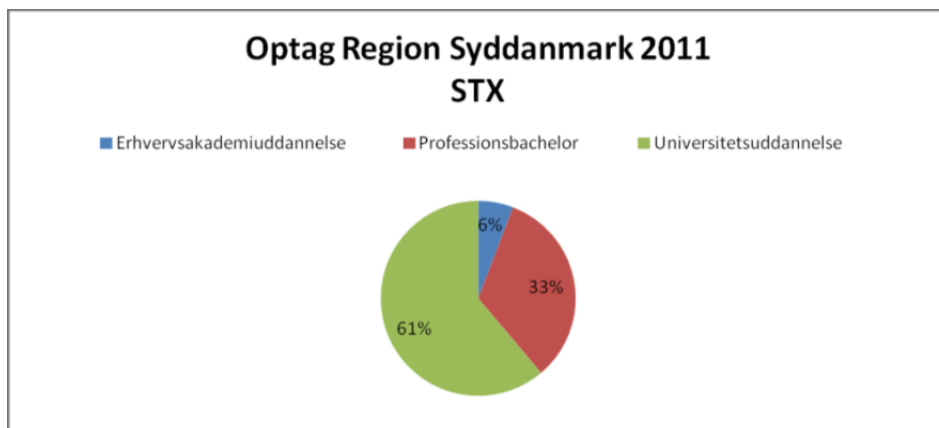


- **Optagelse 2010:**



Universitetsuddannelse	64%
Professionsbachelor	32%
Erhvervsakademi	4%

Sammenlignes med Region Syddanmark i f.eks. 2011 ses at studenterne fra Munkensdam følger mønstret for STX studenter i regionen - dog med lidt flere der søger universitetsuddannelserne.



Bilagene og tallene skal læses med varsomhed, idet tallene fra 2012 i højere grad udtrykker det reelle antal optagne, hvorimod tallene for 2011 og 2010 er tal fra ultimo juli måned - og er ikke korrigerede for diverse uregelmæssigheder inden studiestart.

Samlet set er det en konklusion - ud fra tallene for optagelsen i 2011 - at søgemønstret for studenterne fra Munkensdam Gymnasium følger samme mønster for videre uddannelse, som ses for hele regionen - med lidt flere der søger universitetsuddannelserne og lidt færre på bacheloruddannelserne.

Se bilag 10

- o *Analyse af eksamenskarakterudviklingen inden for de store skriftlige fag - B*

### **Eksamenskarakterer DA, MA, EN, SA årgang 2010-2011-2012.**

De store skriftlige fag i stx er dansk A, matematik A, engelsk A og samfundsfag A.

I bilaget ses resultaterne studenterårgangene 2010, 2011, 2012 på Munkensdam Gymnasium, Region Syddanmark og Hele landet.

Tager man fagene ét for ét fås følgende billede:

#### **Dansk A:**

Dansk	2010	2011	2012
Munkensdam	6,0	6,3	5,9
Region Syddanmark	5,8	5,8	5,8
Hele Landet	5,8	5,7	5,9

Generelt klarede studenterne fra Munkensdam sig bedre end - eller på niveau med - regionsresultaterne og resultaterne for hele landet.

#### **Matematik A:**

Matematik	2010	2011	2012
Munkensdam	6,8	7,6	6,0

Region			
Syddanmark	6,8	6,6	6,2
Hele Landet	6,4	6,5	6,2

Studenterne fra Munkensdam klarede sig i 2010 og 2011, bedre end - eller på niveau med - regionsresultaterne og resultaterne for hele landet, imens resultatet er 0,2 lavere i 2012 for begge sammenligninger. Resultatet fra 2012 ligger noget lavere end de to foregående år og årsagerne til dette undersøges.

#### Engelsk A:

Engelsk	2010	2011	2012
Munkensdam	6,0	6,6	6,5
Region			
Syddanmark	5,8	5,9	6,1
Hele Landet	5,8	5,9	6,1

Generelt klarede studenterne fra Munkensdam sig bedre end - eller på niveau med - regionsresultaterne og resultaterne for hele landet.

#### Samfundsfag A:

Samfundsfag	2010	2011	2012
Munkensdam	7,4	4,5	6,6
Region			
Syddanmark	6,2	6,1	6,4
Hele Landet	6,1	6,1	6,3

Studenterne fra Munkensdam klarede sig i 2010 og 2012 bedre end - eller på niveau med - regionsresultaterne og resultaterne for hele landet, imens resultatet er hele 1,6 karakterpoint lavere i 2011 for begge sammenligninger. Resultatet fra 2011 ligger så meget lavere end de to foregående år og årsagerne til dette undersøges.

#### Samlet konklusion.

Bortset fra to isolerede tilfælde ligger eksamensresultaterne i de store skriftlige fag højere for studenterne fra Munkensdam end resultaterne for Region Syddanmark og hele landet.

Se bilag 11

- *Evaluering og justering af progressionsplanen for skriftligt arbejde i de store fag - B*

Progressionsplanen for skriftligt arbejde er i løbet af skoleåret 2012-2013 blevet evalueret og gennemjusteret. Som bilag ses to af fagenes nye progressionsplaner - alle fag med skriftlighed har udarbejdet tilsvarende. Alt er placeret så det er tilgængeligt i Lectio. Den nye tilgang fordrer en aktiv tilgang til skriftlighed, hvor den "gamle" progressionsplan mere havde karakter af afkrydsningsliste. Det er udvalg for pædagogik (UP) der primært har forestået arbejdet - hvilket fremgår af nedenstående klip af referater fra UP - udvalgsmøder:

#### **Skriftlig progressionsplan**

*Mange skoler har opgivet at have en stor fælles progressionsplan. I stedet for arbejder man mere tæt på fagene og underviser f.eks. hinanden i hvordan man arbejder inden for de forskellige fag. Vi skal finde ud af nogle områder hvor man kan sætte ind og hvor fagene kan se en fordel i at medvirke. Dele af progressionsplanen udfyldes i faggrupperne.*

*Der er forvirring i terminologien indenfor forskellige fag, den samme type opgave kan have forskellige navne men disse kan ikke harmoniseres pga. bl.a. læreplaner. Men det er lidt forvirrende for eleverne. Kan vi selv blive klar over hvad der ligger i de forskellige begreber?*

*Konklusion: Vi arbejder hen imod at udarbejde en bruttoliste. De 3 første spalter i progressionsplanen bevares og bruttoarket tilføjes. Eleverne får bruttolisten. Faggruppernes input foreligger 15.03.13*

#### *Progressionsplan for større skriftlige opgaver.*

*Fagenes progressionsplaner i de nye skemaer svarer til en samlet progressionsplan. Den skal suppleres med fagligt samarbejde om fokuspunkter to fag imellem. F.eks. ENG / DA om litterært essay / artikel. Et til to fokuspunkter pr. klasse pr. semester, som køres tværfagligt i to fag. Det aftales på hvert teammøde hvad, der fokuseres på og hvilke fag, der samarbejder om det fokus. Fokus aftales for hver klasse og afhænger af klassens behov. Det behøver ikke være studieretningsorienteret.*

*Samlingen af fagenes progressionsskemaer skal ligge som en samlet progressionsplan i Lectio i skriftlighedsmappen.*

Se bilag 12

- *Planen for vejledningen af 3.g'ernes studieretningsprojekt skemalægges og systematiseres. - B*

Den første skemalægning og systematiserede planlægning blev gennemført i efteråret 2012. I vinteren (efter SRP forløbet) blev planlægningen og gennemførelsen evalueret ved en spørgeskemaundersøgelse i Lectio, ved møder i UP og i pædagogisk råd - hvorefter UP's konklusioner og ændringsforslag er indarbejdet i indeværende års planlægning. Nedenfor ses centrale dele af evalueringerne, imens den nye og tilrettede planlægning, der benyttes i indeværende skoleår (2013-2014) er vedlagt som bilag.

#### **SRP-evaluering.**

- a. Resultater af spørgeskemaundersøgelsen blandt lærerne.  
Lærerundersøgelsen: Der er mange der foreslår, at man gør som ved AT, tager timer eller hele dage ud af skemaet, men skemaet er presset. Vi har ikke overblik over det rent tekniske, men holder fast i, at det oprindeligt var et lærerønske at få vejledningen skemalagt. Der var markant flertal for skemalægning

Skemalægningen blev bedre i 2. runde. Måske skal vi i gang før, så vejledningen kan spredes over 3 uger.

- b. Resultat af elevundersøgelsen  
Eleverne bruger mindre end 1 time på at forberede 1.vejledning.  
Vejledningsarket: Flest har været glade for det (undtagen matematik)

Processkrivning: Halvdelen mener, at det har været en hjælp. Matematikelever har ikke været glade for det. Justeringer gøres i foråret.  
Der kan godt laves et ark til 2. vejledning.

Eleverne var glade for skrivecampen. Mange har udnyttet sparring med vejleder og kammerater. Eleverne blev hængende og arbejdede videre. Måske kan man fange nogle af de svage elever. De har fået bedre hjælp i campen. Måske kan skrivecampen udstrækkes over flere dage. F.eks. 5 dage med 5 lærere pr. dag. Der er elever der har stillet forslag om elevvejledning. Gamle 3. g'ere kunne komme og give deres erfaringer med SRP videre. God ide. Eleverne skal håndplukkes.

Konklusion: Vi skal starte tidligere. Det kan vi sikkert fordi Da-Hi-opgaven ikke mere ligger i efteråret, det giver større fleksibilitet. Vi skal overveje om skrivecampen kan strækkes over flere dage med færre lærere pr. dag. Fremover vil vi forsøge at få afleveret SRP elektronisk. SRO lægges også ind i lectio. Der arbejdes videre med SRP problematikken i marts/april.

### **Evaluering fra et PR-møde:**

1. Fastlagt skemavejledning er godt, men især 1. vejledningsrunde var uflexibel. Kontoret arbejder på sagen.  
Mulighed: Lad være med at lægge det ind i Lectio, så det er lettere at flytte på. Det fungerer bedre med deciderede dage til vejledning, selv om det bryder skemaet meget op. En del af problematikken om vejledning er også, at 20 minutter er for kort tid for de elever, der har det svært med opgaveformen. Måske kunne en tænkecamp a la skrivecampen indføres tidligt i processen, så vejlederne kan konsulteres mere efter behov. Det er dog også vigtigt at sætte nogle rammer, der ikke tager ansvaret fra eleverne selv.
2. Arbejdsark til første vejledning (findes i Lectio) er en god idé, men især for matematiske studieretninger skal det tilpasses. Ideer?  
Ikke nogen ideer ved dette bord.
3. Processkrivning har været givtigt for sproglige og samfundsfaglige studieretninger, mens formen skal rettes til for matematiske studieretninger. Idéer?  
Vi roser også processkrivningen for de humanistiske elever.
4. Der er brug for et vejledningsark til 2. vejledningsrunde. Hvem skal udarbejde et udkast til arket: den enkelte vejleder, studieretningslærere eller UP?  
Vi snakkede om forskellige modeller: aftaleark med eleven, som udarbejdes på stedet sammen med eleven; idéliste til aftalearket; fagene/studieretningerne udarbejder et ark – men risiko for, at det rammer helt ved siden af de enkelte elevers behov pga forskelligheden blandt eleverne.
5. Skrivecampen har fungeret godt ifølge elevernes evaluering. UP vil gerne brede den ud over hele første uge. Kommentarer:  
Vi er nervøse for, at lærerbesætningen vil blive spredt for meget ud, hvis der sættes flere dage af.

Konklusioner på spørgeskemaundersøgelsen til lærerne og eleverne om SRP- vejledning (evalueringerne kan ses i Lectio).

*De 20 min. kan ikke erstatte den almindelige vejledning. Dvs. der er ekstra, men det giver mere indsigt i den anden vejleders vejledning. Det er godt de er skemalagt.*

*De 20 min er mere opdatering på hvor eleven er og ikke decideret vejledning.*

*I naturfag er det første møde (de 20 min) mere information til eleven hvad der er af muligheder at lave inden for det emne eleven har valgt. Læreren kan derefter finde bøger til eleven. Dvs. flere af de "ting" eleverne skulle have udfyldt i forvejen, er ikke muligt.*

*Processkrivning var nærmest nytteløs(i matematik). Et modul med selvrefleksion over hvor lang eleven er kommet med opgaven er fint.*

*Skrivecamp: Flere lærere oplevede at eleverne efterlyste vejledning(til faglige problemer), men det blev også observeret at eleverne sad sammen og arbejdede(godt).*

*Flere lærere (der ikke var tilknyttet skrivecampen) følte, at det var stressende, at være på skolen de to dage, da flere elever stillede spørgsmål til alle lærere der var på gangene (selvom disse lærere havde almindelig undervisning).*

...

Se bilag 13

- *Udarbejdelse og etablering af ny MUS-struktur - E*

Mål for MUS: at sikre at personalet leverer den/det bedste tænkelige undervisning/arbejde, delmål kunne være: adfærdsændring, justering af praksis, konsolidering, presse til refleksion over egen praksis – og omvendt: at ledelsen får nyttig information, så der evt. kan korrigeres

Alle i ledelsesteamet har MUS og GRUS hvert år.

Vicerektor og uddannelseslederne har fortrinsvis MUS med fagkolleger, vicerektor tillige med sekretærerne, Rektor har MUS med alle mellemledere og mini-MUS med alle nyansatte.

Alle MUS-samtaler med lærerne indledes med overværelse af et undervisningsmodul. Og alle samtalerne inddrager undervisningsevalueringer, som lærerne medbringer.

MUS-faser: 1) kontaktfasen: bl.a. forventningsafstemning 2) infofasen: her kan det være vigtigt at spørge til årsagerne til en given adfærd/kritik/holdning 3) konkretiseringsfasen: hvad skal der arbejdes med fremover? – udviklingsplanen udfyldes 4) afslutningsfasen: ridse samtaleemner og konklusioner op. Hvad skal der ske herfra?

På ledelsesmøder drøftes på baggrund af MUS, hvilke ændringer, der skal ske og hvilke temaer, der skal i fokus.

GRUS holdes typisk med en enkelt eller 2 faggrupper, hvor en vigtig problemstilling, der er fagligt relateret, drøftes.

- *Undervisningsevaluering og handleplaner inddrages i MUS - E*

Se bilag 14

- *Understøtte eleverne omkring den første mundtlige eksamen i 1.g.- B*

### **Understøtte eleverne til eksamen:**

Eksamensvejledningen på Munkensdam går på tre ben: Formalia, Faglighed, Fremtræden.

Orienteringen om formalia og de overordnede rammer vedrørende eksamen varetages af ledelsen på fællessamlinger og gennem udlevering af MBU's eksamensvejledning. Det faglige indhold i eksamen varetages i sagens natur af faglæreren, der desuden orienterer om særlige praktiske forhold for det enkelte fag. Fremtræden og eksamenshåndtering varetages i udgangspunktet også af faglæreren, men studievejlederne kan efter samtale tilbyde elever med særlige udfordringer eksamenstræning. Årsprøverne indgår naturligt som en forberedelse på alle tre forhold.

For at forberede eleverne bedst mulig på eksamenssituationen og dermed understøtte eleverne er følgende blevet iværksat: 1) Elever i 2.g overværer hinandens årsprøve-eksamination i AT med efterfølgende sparring. 2) Uddannelsesleder har inden eksamen været i dialog med alle nyansatte undervisere for at sikre, at underviserne er klædt på til den forestående eksamen og dermed i

stand til at yde eleverne den nødvendige støtte. Dette er skrevet ind i den udarbejdede administrative eksamenstjeklisten. 3) Der er udarbejdet tre tjeklister/infobøger ifb. med eksamen, en til administrativt brug, en til lærerne med særlig fokus på orientering af eleverne samt en til eleverne rettet mod deres egen forberedelse op til eksamen.

Se bilag 15

- Vægt: 30
- **Udbygning og modernisering af skolen**
- *Målepunkter er:*
  - *Ombygning af blok 1 og omklædningsrum. - E*

Ombygning af blok 1 og omklædningsrum blev færdiggjort som planlagt og budgettet blev ikke overskredet.

- Vægt: 10

September 2013

Lene Hauge

Rapporten og bilagene er afleveret og gennemgået med bestyrelsesformanden, som har konkluderet, at kontrakten er opfyldt 91 %.

Bestyrelsesformandens indstilling: Orientering

Bestyrelsens beslutning: Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.





MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

18-09-2013

bedst til indsigt og udsyn

---

## 8. Resultatlønskontrakt 2013-2014

---

### Sagsfremstilling:

Følgende resultatlønskontrakt foreslås for kommende skoleår:

### Formål

Formålet med resultatlønskontrakten er at understøtte den lokale dialog mellem bestyrelsen og Munkensdams daglige ledelse om, hvilke målsætninger og prioriteringer, der skal have særlig opmærksomhed i skoleåret 2013-14. Kontrakten skal medvirke til at styrke åbenhed og gennemsækelighed i forhold til at understøtte rektors arbejde for at opnå de opstillede mål for skoleåret 2013-14 på Munkensdam Gymnasium.

### Rammer for kontrakten

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Munkensdam Gymnasium og rektor Lene Hauge og er gældende for perioden fra 1. august 2013 – 31. juli 2014.

Indsatsområderne er opdelt i basisramme og ekstraramme jf. bemyndigelsen. Den maksimale basisramme er 70.000 kr. og ekstrarammen 50.000 kr. På Munkensdam Gymnasium udnyttes den samlede ramme.

### Resultatmål

#### A. Basisramme

- **Internationalisering og talentudvikling**
  - Talentraketten I skoleåret 2013-2014 detailplanlægges et større udviklingsprojekt: Talentraketten, med en række regionale og lokale samarbejdspartnere. Projektet løber i perioden 2013-2015 og fokuserer bl.a. på at øge interessen for naturvidenskabelige studieretninger.

- Niveauet for talentaktiviteter og antal af elever, der deltager, fastholdes - eller gerne udbygges - ift. de foregående skoleår. Det drejer sig om: forskerspirercamps, fag-olympiader, konkurrencer og træningscamps.
  - Munkensdam deltager i den regionale udgave af Akademiet for Talentfulde Unge og øger antallet af deltagende elever.
  - 'Munkensdam ruller ud': der planlægges og gennemføres et lokalt initiativ, hvor gymnasieelever fra Munkensdam tilbyder folkeskoleelever undervisning og studieorientering i januar 2014.
  - International SR. Evaluering af en øget fokusering på og tydeliggørelse af det internationale aspekt.
- **Vægt: 40**
- **Studieparathed:**
    - Karakterniveauet på Munkensdam generelt skal ligge på eller over landsgennemsnittet.
    - Analyse af eksamenskarakterudviklingen inden for de store skriftlige fag
    - Optagelsestallene til KOT'en for 2013 skal min. svare til gennemsnittet af de sidste 3 år for Munkensdam Gymnasium.
- **Vægt: 10**
- **IT-/didaktik**
    - Ny it-handleplan på det didaktiske område. I skoleåret 2012-2013 blev der arbejdet med Web2.0 kompetencer i bestræbelsen på at udbrede kendskab og brug af nye programmer, interaktive tavler og apps mv. til en større kreds af skolens lærere. På baggrund af erfaringerne herfra udarbejdes en handleplan for det IT-didaktiske område.
    - Interne IT-kurser. I skoleåret 2013-2014 vil de work-shops i Web2.0 og drengepædagogik, som blev gennemført i sidste skoleår blive gentaget - primært som tilbud til de mange nye lærere.
    - Pædagogiske arrangementer: I skoleåret 2013-2014 benyttes elevernes Operation Dagsværk dag til fælles efteruddannelse i emner med fælles faglig og pædagogisk relevans for skolens lærere.
    - Eksamensforsøg. I skoleåret 2013-2014 planlægges og gennemføres i samarbejde med Undervisningsministeriet et forsøg med gruppeeksamen i AT. Forsøget tilrettelægges så eleverne deltager på frivillig basis. Forsøget evalueres
- **Vægt: 20**

- **Lærerressourcer**

- Nye lærere – generationsskifte. I skoleåret 2013-2014 gennemføres en systematisk arbejdsmæssig og social integration af de mange nye lærere på Munkensdam Gymnasium. Der tilrettelægges og gennemføres møder, erfaringsudveksling, støtte-/mentorordning mm. med både social og arbejdsmæssig relevans og med fokus på forventningsafstemning og støtte i forhold til lærernes undervisning, vejledning og andre arbejdsopgaver.
- Der gennemføres i gennemsnit mindst 95% af holdenes årsnorm.
- Ekstra indsats for skolens elever med mat B og mat C. Erfaringerne med målrettede deletimer og eksamensrepetition og eksamenstræning for mat B og C elever videreføres i skoleåret 2013-2014.

- **Vægt 20**

- **Udbygning og modernisering af administrationen**

- Der planlægges en udbygning og modernisering af administrationsfløjen, så der etableres hensigtsmæssige arbejdspladsforhold incl. forhold til bogkælder/bogudlevering.

- **Vægt: 10**

## **B. Ekstraramme:**

- **En større del af lærernes arbejdstid sammen med eleverne.**

Gennem omlægning af lærernes arbejdsopgaver indfases en forøgelse af lærernes undervisningstid og dermed tiden sammen med eleverne. Målet er ca. 2% mere tid sammen med eleverne i skoleåret 2013-2014 end i det foregående skoleår.

- **Undersøgelse af mulighederne for at udnytte elevtidsressourcerne bedre.**

I skoleåret 2013-2014 analyseres mulighederne for at omlægge elevtid til vejledningstid i skoleåret 2014-2015 med henblik på at øge lærernes tid sammen med eleverne yderligere.

- **Frafald – fravær:**

Målrettet indsats mod fravær:

- Beskrivelse og iværksættelse af initiativer, der minimerer frafaldet og fraværet, således at
  - frafaldet skal være mindre end på landsplan
  - fraværet i 2013-2014 på niveau med gennemsnittet af de sidste 3 år – eller gerne lavere

- Målet vedr. de ansatte er, at sygefraværet skal være markant lavere end blandt offentligt ansatte på landsplan.
- **Vægt: 100**

## **Resultatvurdering og evaluering**

Der vil i kontraktperioden være løbende dialog imellem rektor og bestyrelsesformanden om status for målopfyldelsen.

Ved kontraktens udløb udarbejder rektor en rapport, der beskriver realiseringen af de angivne mål i kontrakten. I rapporten beskriver rektor, i hvilken udstrækning kontraktens formål er realiseret. På baggrund af rapporten drøfter bestyrelsen, i hvilken grad der er sket målopfyldelse af kontrakten. Graden af målopfyldelse svarer til udbetalingsgraden.

Ved fratræden i kontraktperioden vurderer bestyrelsen, i hvilken udstrækning målene er opnået eller ville kunne opnås med henblik på en forholdsmæssig udbetaling. Ved længerevarende sygdom vurderer bestyrelsen ved periodens udløb resultatkontraktens opfyldelsesgrad.

## **Kontraktændringer**

Genforhandling eller justering af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået og når parterne er enige herom. Begge parter kan tage initiativ til en genforhandling/justering af kontrakten.

Kontrakten er indgået 18. september 2013

Kolding, d

Kolding, d.

---

For bestyrelsen

---

Lene Hauge, Rektor

Charlotte Szocska, Bestyrelsesformand

Bestyrelsesformandens indstilling: Vedtagelse

Bestyrelsens beslutning: Forslaget blev vedtaget med et par rettelser/tilføjelser: ny vægtning af punktet "lærerressourcer" til 35, ny vægtning af "internationalisering og talentudvikling" til 35, ny vægtning af "studieparathed" til 5 og ny vægtning af "udbygning og modernisering af administrationen" til 5. Desuden tilføjes et punkt om at undersøge samarbejdsmulighederne med musikskolen og andre skoler med kreative uddannelser.



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

18-09-2013

bedst til indsigt og udsyn

---

## 9. Flexibelt klasseloft

---

### Sagsfremstilling:

Ifølge "AGV-instruksen" (Institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse) skal bestyrelsen godkende institutionens indberetning, hvis klasseloftet er fraveget.

På Munkensdam Gymnasium havde vi på indberetningstidspunktet 254 elever fordelt på 9 klasser (se bilag 16), hvilket giver en klassekvotient på 28,2, altså over klasseloftet. Derfor er bestyrelsens godkendelse nødvendig.

AGV-bekendtgørelsen giver imidlertid institutionerne mulighed for at fravige loftet med forskellige begrundelser:

- §13 stk. 1. Elever der flytter til landsdelen. Her har vi 2 i 1.g
- §13 stk. 4. Udvekslings elever. Her har vi 3 i 1.g

Hvis vi ser bort fra disse 5 elever har vi 249 elever i 1.g og dermed en klassekvotient på 27,7.

Formanden har forhåndsgodkendt ovenstående

Rektors indstilling: Godkendelse

Bestyrelsens beslutning: Godkendt.



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

18-09-2013

bedst til indsigt og udsyn

---

## 10. Meddelelser

---

**Elever:** God start på skoleåret for elevrådet med mange til møderne. Der er lavet et samarbejde mellem elevråd og samfundsfagslærerne med det sigte at involvere de unge i forhold til valghandling mm.

I den kommende week-end deltager Alexander og Christoffer i et 24 timers kursus med overskriften: "Hvordan får vi bixsen til at køre?"

**Rektor:** Der er i sommers ansat 14 nye lærere, hvoraf én endnu ikke er mødt pga. sygdom. Den nye uddannelsesleder starter 1. november efter overstået barsel.

Der skal indkøbes nye møbler til forskellige steder i huset, bl.a. nye sofaer til videnscentret.

**Formand:** Formanden blev i sommers, pr. brev, indkaldt til samtale i UVM med rektor. Baggrunden er, at MG er et af de 12 gymnasier i DK, der officielt har vedgået at have lavet en lokalaf tale.

Lokalaftalen har - selvom den fuldt ud er lovmedholdelig og endda indeholder effektiviseringer, der bl.a. betyder, at lærerne tilbringer mere tid sammen med eleverne - givet anledning til indkaldelsen. Formanden og rektor har endnu ikke været til møde i UVM, men ser frem til mødet.

Ved det næste kommunalvalg er MG ikke længere valgsted, idet det er flyttet tilbage til Bakkeskolen, som nu igen har plads hertil. Det har medført en mindre mediestorm, hvor det fra bestyrelsesformandens side understreges, at det er vigtigt at afstemme officielle udtalelser fra bestyrelsen. Det er desuden vigtigt at demonstrere udadtil hvor mange aktiviteter på Munkensdam Gymnasium, der rent faktisk understøtter og er befordrende for elevernes demokratiopfattelse.



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

18-09-2013

bedst til indsigt og udsyn

---

## 11. Eventuelt

---

Munkensdam Gymnasium havde i august besøg af nordiske gæster og fik her skabt nogle gode kontakter, som en af MG's internationale lærere vil arbejde videre med.