



bedst til indsigt og udsyn

MUNKENS DAM GYMNASIUM

Tøndervej 100 6000 Kolding

Tlf 7660 3060 Fax 7660 3061

munkensdam@munkensdam.dk

www.munkensdam.dk

Bestyrelsen ved Munkensdam Gymnasium

Mødedato: 21. marts 2013

Mødetidspunkt: kl. 10:00

Sluttidspunkt: kl. 11:30

Til stede: Charlotte Szocska (formand), Ib Hansen, Chris Fløe
Svenningsen, Christoffer Müller Madsen, Alexander Bjørn Jensen,
Egon Jensen, Birthe Keller Sørensen, Lene Hauge.

Fraværende: Anne-Marie Mai, Tine Roos Nørgaard

Referent: Jørn Andersen.

Dagsorden
Bestyrelsen ved Munkensdam Gymnasium
21-03-13

Sagsnummer:

0. Godkendelse af dagsorden og underskrivelse af referat
1. Årsrapport – er udsendt
2. Meddelelser
3. Eleven i centrum - elevaktiviteter
4. Eventuelt

Revisor Søren Bonde og Økonomichef Hans Hollensen deltog i forbindelse med behandlingen af punkt 1.



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

21-03-2013

bedst til indsigt og udsyn

0. Godkendelse af dagsorden og referat

Dagsordenen og referatet blev godkendt.



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

21-03-2013

bedst til indsigt og udsyn

1. Årsregnskab

Revisor Søren Bonde: Årsrapporten er lavet efter gældende regler. Hoved- og nøgletal viser bl.a. et resultat tæt på 0, men til gengæld er centrale dele af skolen nye eller ført up to date i form af nybyggeriet og renoveringen af blok 1. Generelt har finansieringen af renoveringen af blok 1 og nybyggeriet betydet ændrede nøgletal, herunder en lavere likviditet og det anbefales at øge likviditetsgraden i de kommende år.

Overordnet er revisionspåtegningen en såkaldt blank revisionspåtegning; dvs. alt er i fineste orden.

Bestyrelsen godkendte og underskrev årsrapport og revisionsprotokollat.



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

21-03-2013

bedst til indsigt og udsyn

2. Meddelelser

Elever:

Eleverne har for nylig haft stormøde, hvor der blev valgt ny formandskab for elevråd mm. I det kommende skoleår er Alexander Bjørn Jensen formand for elevrådet og Stine Seest er næstformand.

I bestyrelsen deltager: Alexander Bjørn Jensen og Christoffer Müller Madsen.

Formand:

Regnskabsinstruksen er blevet revideret og underskrives af formand og rektor. Orientering om regler for håndtering af åbne og lukkede punkter på bestyrelsesmøder og for referater til hjemmesiden.

Et notat med regelgrundlag og forslag til fremtidig praksis blev omdelt og godkendt.

Rektor:

Der er 280 ansøgere til 1.g, heraf 14 der skal til uddannelsesparathedsvurdering eller optagelsesprøve og 14 der formentlig søger udvekslingsophold i udlandet. Der forventes 9 nye 1.g klasser til næste skoleår.

Der er indgået aftale om en ny overenskomst for gymnasielærerne.

Der er tale om et paradigmeskift vedr. arbejdstid. Lærernes arbejdstid rammesættes til 1680 timer pr. skoleår. Overenskomsten betyder ca. 1.3 mio. mere i løn til Munkensdams lærere det første år og stigende de efterfølgende år. Der holdes informationsmøde den 8. april om konsekvenser af den nye overenskomst i et samarbejde mellem rektor og TR.

Der blev spurgt til en opgørelse over sygefraværet på sidste bestyrelsesmøde. Opgørelsen blev rundsendt og viser et meget lavt sygefravær for gymnasielærerne på Munkensdam.



MUNKENS DAM GYMNASIUM

Bestyrelsen

21-03-2013

bedst til indsigt og udsyn

3: Eleven i centrum – elevaktiviteter

Sagsfremstilling:

Munkensdam Gymnasium har en række tiltag, der retter sig mod den enkelte elevs behov og interesser i forbindelse med undervisningen og en lige så lang række af tiltag, der retter sig mod aktiviteter uden for den almindelige undervisning.

Tiltagene, der sigter mod den enkelte elevs behov, er dels faglige tiltag, hvor der tilknyttes ekstra lærerkræfter særligt til naturvidenskabelige fag for derved at imødekomme en sammensat elevgruppes forskellige behov for vejledning og hjælp. Initiativerne er ikke udelukkende rettet mod elever med faglige problemer. Deletimerne skal derimod sikre lærerkræfter til at vejlede elever på alle niveauer.

De særlige frafaldstiltag er naturligt rettet mod den gruppe af eleverne, der oplever skolen som en udfordring. Også her tjener deletimerne et formål og sideløbende hermed, afvikles der fortsat lektiecafeer. Dertil kommer en række tiltag, der retter sig mod at støtte eleverne i at planlægge og gennemføre deres uddannelse – ofte i form af samtaler, aftaler og kontrakter med studievejlederne/ledelsen. Ledelsen og studievejlederne gennemfører sammen en fortløbende fraværsmonitorering for derved at sikre, at frafaldstruede elever identificeres tidligt og dermed kan modtage den nødvendige støtte.

Munkensdam har ligeledes en række initiativer, der retter sig mod elever med fagligt overskud. Dette sker særligt via talentinitiativer, konkurrencer og lignende. Forskerspire-ordningen fortsætter, og er i år suppleret med Akademiet for talentfulde unge, hvor elever med en bred faglig ballast månedligt mødes med andre syddanske unge til faglige seminarer. Akademiet afvikles i 2.-5. semester.

Undervisningen suppleres desuden med en lang række aktiviteter, hvor den almindelige undervisning brydes op af ekskursioner, studieture og fællesarrangementer, for derved tydeligt at skabe en kobling mellem undervisningen og det samfund, som vi uddanner de unge til.

Endelig har Munkensdam en række frivillige idræts- og musik-aktiviteter. Forventningen er, at elever, der gennem frivillige aktiviteter trives og opbygger gode sociale relationer, yder en mere motiveret indsats også i faglige henseender.

I forlængelse heraf følger en række forslag til nye og videre aktiviteter målrettet eleven i centrum / elevaktiviteter:

- Oprette 5 valgfagshold på under 10 elever for at sikre faglig diversitet og kompetencer. 4 af holdene er science-hold (Udgift: 500.000)
- Cambridge-sprogkursus: Sprogligt akkrediteringskursus for elever, der ønsker at læse på universiteter i særligt engelsksprogede lande. Ca. 25 kursusgange + screening og årsprøver (Forventet udgift: 50.000). Hertil skal påregnes en elevudgift på ca. 2500 til dækning af den officielle eksamen samt materiale.
- Skrive-camps for SRO og DHO – Udvidet skrivevejledning på skolen ifb. med de større interne skriftlige opgaver – Forventet timetal 2 x 15-20 timer (Forventet udgift: 15.000)
- Sprogskolekurser ifm. studieture. (Forventet udgift: 15.000 pr. klasse)
- Økonomisk støtte til elever, der ønsker sprogskoleophold i ferier (Udgift: 20.000)
- Naturvidenskabelig talentklasse for dygtige elever i kommunens 9. klasser. 10-15 x eftermiddagsundervisning + opstart + information (Forventet udgift: 40.000)
- Folkeskolebesøg til naturvidenskabsfestival (Forventet udgift: 10.000)
- Oprettelse af krea-hold efter ønsker, så vi ikke skal tvinge elever på krea-fag, de ikke har ønsket. (Udgift pr. hold: 65.000)
- Etablering af studiekredse. Man kunne f.eks. forsøge at styrke sprog og naturvidenskab ved at oprette studiekredse i disse fagområder. (Forventet udgift pr. studiekreds 10.000)

Rektors indstilling:

rektor indstiller, at bestyrelsen prioriterer de forskellige aktivitetsforslag med 'eleven i centrum'.

Bestyrelsens beslutning:

Bestyrelsen besluttede sig for

- at anbefale de foreslåede 5 valgfagshold på under 10 elever oprettes for at sikre faglig diversitet og kompetencer. 4 af holdene er science-hold (Udgift: 500.000).
- med virkning for kommende DHO i 1.g at anbefale, at skrive-camps for SRO og DHO – udvidet skrivevejledning på skolen ifb. med de større interne skriftlige opgaver – oprettes. (Forventet udgift: 15.000)

Bestyrelsen drøfter "forslag til elevaktiviteter" videre på næste bestyrelsesmøde, hvor også flere forslag fra lærere og elever kan drøftes.

4. Evt.

Intet under eventuelt. Næste møde er planlagt til den 18. juni.